

ALLEGATO N. 2 - MODULO DI COMUNICAZIONE DATA BREACH

Modulo Data Breach	
Soggetto compilatore	<i>(Nome e cognome del soggetto che compila il modulo al fine di effettuare la segnalazione)</i>
Data e ora della violazione	<i>(Data e l'ora in cui - anche presumibilmente - è avvenuta la violazione, se si è prolungata e per quanto)</i>
Data e orario in cui si è venuti a conoscenza della violazione dei dati	<i>(Data e l'ora in cui il soggetto segnalatore è venuto a conoscenza della violazione)</i>
Circostanze in cui è avvenuta la violazione	<i>(Indicare la modalità ed eventuali altre informazioni inerenti alla violazione)</i>
Tipologia di dati violati	<i>(Indicare se dati violati sono: comuni, particolari, giudiziari ovvero appartenenti a minori; specificare se possono rientrare in più di una delle categorie elencate; specificare, se possibile, il tipo di dato nello specifico)</i>
Categorie di interessati colpiti dalla violazione	<i>(Indicare le categorie di interessati colpiti dalla violazione: clienti, fornitori, lavoratori, etc.)</i>
Conseguenze della violazione	<i>(Indicare le conseguenze derivanti dalla violazione)</i>
Numero (anche approssimativo) dei dati violati	<i>(Indicare il numero dei dati violati, anche in maniera approssimativa grazie a una stima sommaria)</i>
Numero (anche approssimativo) degli interessati colpiti	<i>(Numero dei soggetti che hanno visto i propri dati violati, anche in maniera approssimativa grazie a una stima sommaria)</i>
Provvedimenti adottati per porvi rimedio	<i>(Eventuali provvedimenti successivi alla violazione volti ad arginare i danni o ad eliminarne le conseguenze negative e la data di adozione degli stessi)</i>
Note	<i>(Indicare eventuali aggiornamenti: (es. confronto successivo con il DPO, con l'Autorità di controllo etc.))</i>